

Nr Konkursu: WSS-II.1.2015.KS

Nazwa zadania: **Dofinansowanie miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w niepublicznych żłobkach**

Rodzaj zadania: Konkurs ofert

Termin składania ofert: 4 sierpnia 2015 r.

OGŁOSZENIE KONKURSU  
PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

**ogłasza konkurs ofert  
na realizację zadania publicznego  
w zakresie polityki społecznej**

**pn. „Dofinansowanie miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w niepublicznych żłobkach”**

Przedmiotem konkursu jest dofinansowanie w latach 2015-2017 miejsc opieki w niepublicznych żłobkach dla 32 dzieci w wieku do lat 3, które korzystały do 31 sierpnia 2015 r. z miejsca dofinansowanego z budżetu Gminy Miasto Szczecin.

Zadanie realizowane będzie w dwóch etapach:

I etap: dofinansowanie miejsc opieki dla 32 dzieci, w okresie od 01.09.2015 r. do 31.08.2016 r.

II etap: dofinansowanie miejsc opieki dla 5 dzieci kontynuujących pobyt w ramach pierwszego etapu na okres od 01.09.2016 r. do 31.08.2017 r.

Organizatorem konkursu jest Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin, z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1.

### **I. Podstawa prawna**

Postępowanie konkursowe będzie przeprowadzone na podstawie art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457) zwanej dalej ustawą.

### **II. Adresat konkursu**

Udział w konkursie mogą brać podmioty prowadzące żłobek, posiadające wpis do rejestru żłobków prowadzonego przez Prezydenta Miasta Szczecin zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457).

Podmioty prowadzą żłobek w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.).

Podmioty, które zapewnią miejsca opieki dla dzieci, które korzystały do 31 sierpnia 2015 r. z miejsca dofinansowanego z budżetu Gminy Miasto Szczecin.

### **III. Forma realizacji zadania**

Zlecenie

### **IV. Cel realizacji zadania**

Celem zadania jest dofinansowanie miejsc opieki dla maksymalnie 32 dzieci (w dwóch etapach, z których pierwszy obejmuje dofinansowanie do 32 miejsc dla dzieci objętych opieką w okresie 01.09.2015 r.-31.08.2016 r., a drugi przewiduje w okresie 01.09.2016 r.– 31.08.2017 r. kontynuację dofinansowania do 5 miejsc dla dzieci korzystających z opieki w pierwszym etapie., spełniających łącznie wymienione poniżej warunki:

1. Dzieci, które w momencie zakończenia realizacji zadania osiągną wiek uprawniający do zapewnienia opieki przedszkolnej od dnia 01.09.2016 r. (w I etapie) i dnia 01.09.2017 r. (w II etapie);
2. Dzieci mające stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasto Szczecin;
3. Dzieci, które korzystały z dofinansowanego miejsca z budżetu Gminy Miasto Szczecin w dniu 31 sierpnia 2015 r. zgodnie z zawartymi umowami z podmiotem realizującym zadanie zlecone przez Gminę Miasto Szczecin w roku 2013;
4. Zostały wyłonione według zasad rekrutacji określonych w załączniku nr 1 do ogłoszenia konkursowego.

#### **V. Termin realizacji zadania**

Czas realizacji zadania: od dnia 1.09.2015 r. do 31.08.2017 r.

#### **VI. Miejsce realizacji zadania**

Gmina Miasto Szczecin.

#### **VII. Środki przeznaczone na realizację zadania**

W latach 2015 - 2017 Gmina Miasto Szczecin planuje na realizację zadania w ramach niniejszego konkursu, tj. od dnia 01.09.2015 r. do dnia 31.08.2017 r. środki w wysokości nieprzekraczającej kwoty 222.000 zł., w tym w roku:

- 2015 kwoty 64.000 zł,
- 2016 kwoty 138.000 zł,
- 2017 kwoty 20.000 zł.

#### **VIII. Gmina Miasto Szczecin zastrzega sobie prawo do:**

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny;
2. Przeprowadzenia korekty ogłoszenia;
3. Dokonania zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu oraz zmiany liczby miejsc opieki organizowanej w formie niepublicznych żłobków;
4. Wezwania oferenta w trybie pilnym w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych, z zastrzeżeniem, że oferent musi się zgłosić i usunąć braki przed terminem zakończenia prac Komisji dotyczących oceny formalnej ofert;
5. Negocjowania z oferentami warunków i kosztów realizacji zadania oraz terminu realizacji i zakresu rzeczowego zadania;
6. Finansowania/współfinansowania zadania w przyjętych ofertach;
7. Dokonania wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań;
8. Zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu;
9. Przedłużenia terminu składania wniosków.

#### **IX. Opis zadania**

1. Realizacja zadania będzie polegała na zapewnieniu dzieciom od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3 opieki w niepublicznym żłobku w dni robocze od poniedziałku do piątku w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka, w szczególności:
  - a) Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;

- b) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- c) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- d) Współpracy z rodzicami/opiekunami dzieci uczęszczającymi do żłobka;
- e) Zapewnienie wyżywienia przebywającym w żłobku dzieciom;
- f) Zapewnienie opieki przez wykwalifikowany personel w ilości dostosowanej do liczby uczęszczających dzieci;
- g) Zapewnienie przynajmniej jednej pielęgniarki lub położnej w żłobku, do którego uczęszcza więcej niż 20 dzieci;
- h) Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków podczas pobytu dzieci.

## X. Warunki realizacji zadania

1. Zadanie może być powierzone podmiotowi, który:
  - a) Prowadzi żłobek w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.);
  - b) Posiada lokal spełniający wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457) oraz rozporządzeniu Ministra pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2014 r. poz. 925);
  - c) Zatrudnia personel opiekuńczy posiadający kwalifikacje określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457) oraz prowadzi żłobek zgodnie z przepisami prawa;
  - d) Działa na podstawie statutu i regulaminu organizacyjnego, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457);
  - e) Żłobek został wpisany do rejestru żłobków prowadzonego przez Prezydenta Miasta Szczecin.
2. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania stanu faktycznej liczby dzieci w niepublicznych żłobkach:
  - a) Podmiot zobowiązany jest o prowadzenia dokumentacji umożliwiającej pełną dzienną identyfikację zapisanych i uczęszczających dzieci;
  - b) Miesięczna wysokość dofinansowania nie może być wyższa niż iloczyn kwoty przyznanej na jedno dziecko i ilość dzieci określonych w zawartej umowie;
  - c) Miesięczna wysokość dofinansowania pobytu jednego dziecka zależna będzie od frekwencji dziecka wg poniższej tabeli.

Wysokość dofinansowania	Ilość dni obecności w żłobku
100%	50%-100%
50%	0%-49%

Jeżeli dziecko nie będzie uczęszczało do żłobka dłużej niż dwa miesiące dofinansowanie na to dziecko nie będzie przysługiwało.

- d) Podmiot prowadzący placówkę zobowiązany jest do przekazywania właściwemu do spraw społecznych Wydziałowi Urzędu Miasta Szczecin miesięcznego sprawozdania sporządzonego na podstawie prowadzonej dokumentacji zawierającego: listę dzieci, frekwencję w danym miesiącu, wyliczoną należną kwotę za każde dziecko, w terminie do 5 dnia każdego następnego miesiąca;

- e) Środki finansowe przekazywane będą co miesiąc po wykonaniu usługi w danym miesiącu kalendarzowym, po przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT i miesięcznego sprawozdania oraz zatwierdzeniu tych dokumentów przez Zleceniodawcę.

## **XI. Koszty realizacji zadania**

1. Opieka nad dziećmi będzie współfinansowana wyłącznie w przypadku opieki nad dziećmi, które nie mają zapewnionej opieki domowej w godzinach pracy lub pobierania nauki rodziców/opiekunów;
2. Koszty wyżywienia dziecka w żłobku stanowią odrębne koszty i nie będą współfinansowane przez Gminę Miasto Szczecin i nie mogą być umieszczone w kalkulacji przedłożonej w ofercie;
3. Przy określaniu wysokości dofinansowania dla poszczególnych podmiotów Miasto zastosuje ujednolicone stawki na realizację tego samego rodzaju usług jeśli jej standard będzie taki sam lub zbliżony, maksymalna wysokość dofinansowania na jedno miejsce może wynieść miesięcznie nie więcej niż 500 zł;
4. Dofinansowanie ze strony Miasta Szczecin jednego miejsca opieki nie może stanowić więcej niż 60% kosztów takiej opieki miesięcznie;
5. Maksymalna wysokość środków Gminy przeznaczonych na realizację całego zadania nie może przekroczyć kwoty 64.000 zł brutto w 2015 r. kwoty 138.000 zł brutto w 2016 r., kwoty 20.000 zł brutto w 2017 r., pod warunkiem ich zaplanowania w budżecie Miasta na dany rok;
6. Wysokość dofinansowania w kolejnym roku realizacji zadania dla podmiotów objętych dofinansowaniem na podstawie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania ustalana będzie po złożeniu przez podmioty wniosków o aneks, w drodze odrębnego Oświadczenia Woli Prezydenta Miasta w sposób proporcjonalny do łącznej wysokości środków zaplanowanych w kolejnym budżecie Miasta na realizację tego zadania oraz przyznanych kwot dofinansowania na rok 2015., z uwzględnieniem planowanej liczby dzieci przyjętych do żłobka na miejsce dofinansowane przez Zleceniodawcę, zmian w obowiązujących przepisach prawa oraz analizy kosztów realizacji zadania w okresach poprzedzających.
7. Przekazane środki finansowe mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.

## **XII. Załączniki obligatoryjne składane wraz z ofertą realizacji zadania publicznego**

1. Poświadczony przez oferenta za zgodność z oryginałem kopie dokumentów:
  - a) Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej określający aktualny stan prawny i faktyczny;
  - b) Statut oferenta;
  - c) Decyzję w sprawie nadania numeru NIP (jeżeli został nadany);
  - d) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
  - e) Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń ważna w okresie wykonywania umowy bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenia, w przypadku gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy;
  - f) Potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie kadry zatrudnionej w żłobku. Za dokument potwierdzający posiadane doświadczenie uznaje się świadectwa pracy, w których pracodawca potwierdza pełnienie funkcji opiekuńczo-wychowawczych nad dziećmi w wieku do lat 3, umowy zlecenia, umowy wolontariacie z zakresu realizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, poświadczenie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, pisemne poświadczenie odbytego stażu i praktyk w opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe muszą zawierać szczegółowy okres sprawowania opieki nad dziećmi.

2. Oświadczenia dotyczące:
  - a) Potwierdzenia zakresu prowadzonej działalności zgodnej z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego;
  - b) Pobierania/niepobierania opłat od rodziców/opiekunów prawnych dzieci;
  - c) Niezalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz składek na ubezpieczenie społeczne;
  - d) Posiadania statutu żłobka oraz regulaminu organizacyjnego żłobka, o których mowa w art. 11-12 i 21 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457);
  - e) Posiadania programu zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka;
  - f) Prowadzenia rekrutacji na miejsca dofinansowane przez Gminę Miasto Szczecin zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do ogłoszenia konkursowego.
3. Inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

### **XIII. Zasady i miejsce składania ofert**

1. Oferty opatrzone numerem konkursu należy składać w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1;
2. Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczętą oferenta, numerem i nazwą konkursu oraz napisem „Otwarcie kopert tylko w obecności komisji konkursowej”;  
Podmioty uczestniczące w konkursie zobowiązane są do podania adresu mailowego do osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty w celu skutecznego poinformowania o stwierdzonych oczywistych omyłkach, w przypadku braku adresu mailowego Podmiot zobowiązany jest podać numer telefonu.
3. Oferenci zobowiązani są do sporządzenia oferty w formie pisemnej, w języku polskim z ponumerowaniem każdej strony oferty oraz wymaganych załączników;
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, która może uwzględniać kilka lokalizacji żłobków pod warunkiem, że dla każdej placówki spełnione są wymagania konkursowe. Złożenie większej ilości ofert przez jednego oferenta będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ze względów formalnych;
5. Jeżeli oferta zostanie przesłana pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Szczecin, a nie data stempla pocztowego;
6. Oferty niekompletne winny zostać uzupełnione we wskazanym terminie pod rygorem odrzucenia ze względów formalnych.

### **XIV. Termin składania ofert**

Termin składania ofert upływa w dniu 4 sierpnia 2015 r. o godz. 15:30.

### **XV. Ocena ofert**

1. Złożone w konkursie oferty przekazywane są do Wydziału Spraw Społecznych, następnie kierowane są pod obrady Komisji Opiniującej powołanej przez Prezydenta Miasta Szczecin. Komisja po dokonaniu oceny ofert wybierze najlepsze oferty.
2. Jeżeli kadra nie posiada kwalifikacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1457) oferta nie podlega ocenie (zostaje odrzucona);
3. Miasto Szczecin zastrzega sobie prawo wykorzystania przedłożonych ofert, w sposób częściowy;
4. Złożenie oferty na realizację zadania, która została uznana za odpowiadającą potrzebom nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.

Ogłoszenie o zakończeniu postępowania konkursowego i jego wyniku odbędzie się poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej [www.szczecin.pl](http://www.szczecin.pl).

W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania konkursowego oferentom przysługuje prawo złożenia do organizatora konkursu umotywowanego protestu, który Komisja rozpatruje w terminie 7 dni od daty jego złożenia.

Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania zostaną uregulowane w umowie zawartej pomiędzy Gminą Miasto Szczecin, a wyłonionym w drodze postępowania konkursowego oferentem.

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami oraz do udzielenia szczegółowych informacji w przedmiocie postępowania konkursowego jest Katarzyna Sobiesińska Podinspektor Wydziału Spraw Społecznych, tel. 91 42-45-668.